

Oristano 07-03-2017

Prot. 187

INVIATA VIA PEC

Spett.le
"Impresa"

Loro Sedi

Oggetto: Procedura Negoziata finalizzata alla sottoscrizione di un Accordo quadro di durata triennale con un operatore per il servizio di Somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze del CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE ORISTANESE (CIPOr).

Codici Appalto: CIG: 6975754E4B.

Lettera di Invito prot. 125 del 13.02.2017.

Facendo seguito all'apposita Determina del 06.03.2017 dello scrivente RUP, si comunica che sono state apportate le seguenti modifiche agli atti della Gara in oggetto:

• **Polizza assicurativa.**

Viene stralciata dalla documentazione che dovrà essere prodotta dall'aggiudicatario *"la polizza assicurativa RTC/RCO a copertura dei danni arrecati dall'affidatario del servizio a terzi nell'ambito dell'esecuzione delle lavorazioni manuali o con l'ausilio delle macchine"* di cui al punto 10.11 della Lettera di Invito ed all'art. 21 del Capitolato Speciale.

• **Pagamento in favore dell'Autorità.**

Viene stralciata dalla documentazione che dovrà essere prodotta dai concorrenti quella di cui al punto 12 della Lettera di Invito ("Pagamento in favore dell'Autorità").

• **Possesso della Certificazione OHSAS 18001.**

In luogo o in alternativa alla certificazione in parola, si modifica la documentazione di Gara al fine di ammettere la possibilità di soddisfare tale requisito anche mediante l'adozione di manuali, politiche e procedure in linea con le linee guida UNI-INAIL.

Il possesso di tale requisito potrà essere autocertificato con le modalità di legge ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 in sede di Offerta tecnica e comprovato con l'invio di tutta la relativa documentazione a richiesta del Consorzio.



- **Festività infrasettimanali**

Al paragrafo 17.1., punto a), della Lettera di Invito gli oneri di cui alle “festività infrasettimanali” sono erroneamente ricompresi all’interno della voce “assenteismo a qualsiasi titolo verificatosi”.

Le festività infrasettimanali, infatti, fermo restando il moltiplicatore unico offerto, saranno oggetto di separata fatturazione insieme al lavoro straordinario, notturno e festivo (anche infrasettimanale appunto), diversamente dagli oneri di cui all’assenteismo a qualsiasi titolo verificatosi (malattie, infortuni, congedi, permessi, ratei ferie ed ex festività), il cui costo è già ricompreso all’interno del costo di ora ordinaria su cui poi applicare il moltiplicatore unico.

Stante quanto sopra, i relativi atti di gara sono rettificati come segue:

Lettera di Invito.

10.11 Questa Amministrazione non provvederà alla stipula dell’Accordo quadro, applicando inoltre le sanzioni previste, qualora l’Impresa dichiarata aggiudicataria, nel termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della lettera di comunicazione ufficiale dell’avvenuta aggiudicazione, non provveda a produrre a questa Amministrazione quanto segue:

- *garanzia fideiussoria nella misura del 5% dell’importo di appalto, in relazione all’obbligatorietà del possesso della certificazione di qualità. Resta chiarito ed inteso che nella garanzia fideiussoria definitiva la firma apposta dal legale rappresentante dell’Assicurazione, dell’Intermediario Finanziario o della Banca fidejubente dovrà essere autenticata nei modi di legge. In uno con tale autentica l’Ufficiale dovrà acclarare la qualifica ed i poteri del sottoscrittore la garanzia fideiussoria;*
- *versamento, mediante assegno circolare o vaglia postale intestato a questo Consorzio, dei diritti di segreteria ammontanti a € 5.933,31, comprensivo dell’IVA.*

Capitolato speciale

Art. 21. L’appaltatore, ai sensi della normativa in materia di lavoro in somministrazione, non viene considerato responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, all’Ente in dipendenza del servizio oggetto del presente appalto. A

tale riguardo, pertanto, non è dovuta dall'Agenzia alcuna polizza assicurativa.

Lettera di Invito

12. Pagamento in favore dell'Autorità

12.1 ► *Per la presente procedura non è dovuto alcun pagamento a favore dell'Autorità.*

Lettera di invito

18.2 Offerta Tecnica

Il punteggio attribuibile all'Offerta tecnica sarà stabilito dalla Commissione in base alle dichiarazioni rilasciate dalle Imprese che potranno essere accertate secondo le vigenti normative.

All'Offerta Tecnica è attribuito un punteggio massimo complessivo di PUNTI 30.

Il punteggio sarà attribuito in base ai seguenti criteri:

	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
1	<i>Capacità tecnica: verrà valutata sotto il profilo quantitativo e qualitativo la struttura organizzativa del concorrente, con particolare riguardo a quella già presente o che si intende costituire sul territorio regionale.</i>	12
2	<i>Procedure che si intendono adottare per la verifica e monitoraggio del servizio svolto in oggetto.</i>	2
3	<i>Metodi e criteri di selezione e reclutamento del personale che si intendono utilizzare per il presente Accordo quadro.</i>	6
4	<i>Tempistica per la gestione delle emergenze (ad es. sostituzioni improvvisate) per il periodo di validità dell'Accordo quadro.</i>	4
5	<i>Proposte di miglioramento complessivo su: aspetti inerenti la formazione, la sicurezza dei lavoratori, sulle attività accessorie e collaterali e di consulenza ai servizi amministrativi del Consorzio, per la semplificazione delle procedure amministrative, senza alcun onere a carico dell'utilizzatore.</i>	4
6	<i>Possesso della certificazione OHSAS 18001. In luogo o in alternativa alla certificazione in parola, è ammessa l'adozione di manuali, politiche e procedure in linea con le linee guida UNI-INAIL. (è ammessa, al riguardo, l'autocertificazione con le modalità di legge ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 in sede di Offerta tecnica e comprovato con l'invio di tutta la relativa documentazione a richiesta del Consorzio).</i>	2
	TOTALE	30

Lettera di Invito

17.1 ► Nella busta “C - Offerta economica”, redatta su carta legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo, deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l’offerta economica e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

a) ► dichiarazione, redatta, in competente bollo, mediante utilizzo dell’“Allegato B” alla Lettera di Invito (schema dell’offerta economica) sottoscritta dal legale rappresentante dell’Impresa concorrente, recante il valore, in cifre e in lettere, del **MOLTIPLICATORE UNICO** per tutti i profili professionali, da applicare ai costi del lavoro derivanti dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali applicati dal Consorzio.

Il valore deve essere espresso con massimo 2 cifre decimali;

Il moltiplicatore offerto dai concorrenti è comprensivo di ogni qualsivoglia onere e, in particolare, in via non esaustiva:

- ✓ *Assenteismo a qualsiasi titolo verificatosi (es: malattie, infortuni, congedi, permessi, ratei ferie ed ex festività ed ogni altra causa di assenza retribuita che si dovesse verificare in corso di vigenza dell’Accordo Quadro, fermo quanto previsto dal Capitolato speciale);*
- ✓ *Oneri di gestione (es: Ricerca, selezione, formazione e sostituzione del personale, oneri contrattuali per la sicurezza, oneri amministrativi e finanziari, ecc.);*
- ✓ *Utile d’impresa.*

NON sono ammesse:

- ✓ *la presentazione di Offerte alternative;*
- ✓ *Offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.*

Distinti saluti

Il RUP

(Dott. Marcello Siddu)